

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ ООШ № 21
 им. В. Е. Омелькова
 _____ П.В. Сивков
 «__» _____ 2022 г.

Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего образования МБОУ ООШ № 21 им. В. Е. Омелькова муниципального образования город-курорт Анапа
в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица	Отметка об исполнении
<i>1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования</i>				
1.	Проведение анализа результатов работы школы по подготовке и проведению ГИА-9 в 2023 году (на основании анализа работы МОУО)	август-октябрь 2022 года	Гавриловская Е.Б.	
2.	Предоставление итогов проведения ГИА-9 с анализом проблем и постановкой задач на совещаниях, семинарах, методических объединениях: -директора МБОУ ООШ № 21; -учителей-предметников.	ноябрь-декабрь 2022 года	Гавриловская Е.Б. учителя -предметники	
3.	Составление планов подготовки и проведения ГИА МБОУ ООШ № 21 им. В.Е. Омелькова по образовательным программам основного общего образования в 2023 году.	октябрь-ноябрь 2022 года	Гавриловская Е.Б.	
4.	Проведение методического анализа результатов внешних и внутренних контрольных работ	после каждой работы	учителя-предметники руководители ШМО	
<i>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</i>				

1.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям-предметникам по планированию мероприятий по подготовке к ГИА-9	октябрь 2022 года- май 2023 года	Администрация школы учителя-предметники руководители ШМО	
2.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче устной части по иностранным языкам, по математике, русскому языку.	октябрь 2022 года- май 2023 года	Администрация школы, руководители ШМО, учителя- предметники	
3.	Участие в тренировочных мероприятиях в онлайн-режиме в форме ОГЭ для обучающихся 9 классов	февраль 2023 года-март 2023 года	Администрация школы учителя- предметники	
4.	Участие в заседании городского методического объединения на тему «Особенности подготовки обучающихся к итоговому собеседованию по русскому языку в 9-х классах»	октябрь-ноябрь 2022 года	Учителя русского языка и литературы, работающие в 9-х классах	
5.	Участие в обучающем семинаре « Эффективные методы подготовки учащихся к выполнению заданий КИМов ОГЭ повышенного уровня сложности».	февраль 2023 года	учителя- предметники	
6.	Организация работы с обучающимися показывающими высокие результаты	по отдельному плану	Зам. директора по УР Гавриловская Е.Б. Учителя-предметники руководители ШМО	
3.Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА-9				
1.	Формирование нормативно-правовой базы федеральными, региональными, муниципальными методическими материалами : -по итоговому собеседованию по русскому языку в 9-х классах; -для проведения информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к её проведению: -рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов;	октябрь 2022 года- май 2023 года	Администрация школы	

	<ul style="list-style-type: none"> -рекомендации по проведению классных часов с выпускниками, -рекомендации по проведению родительских собраний, -рекомендации по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках, -рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии», - памятки по подготовке к экзамену по математике, русскому языку в форме ОГЭ и ГВЭ, экзаменам по учебным предметам по выбору. 			
2.	<p>Подготовка распорядительных документов (приказы школы) по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах: «Об утверждении плана ИРР при проведении ГИА-9 в 2021 году»;</p> <ul style="list-style-type: none"> -« О работе телефонов «горячей линии»; -«О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах»; - «Об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-9»; - «О подвозе выпускников и организаторов в ППЭ». 	<p>ноябрь 2022 года</p> <p>ноябрь 2022 года</p> <p>декабрь 2022 года</p> <p>март-апрель 2023 года</p> <p>май-сентябрь 2023 года</p>	Администрация школы	
<i>4.Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА</i>				
1.	<p>Участие в обучающих семинарах с последующим тестированием для участников проведения ГИА в муниципальном образовании город-курорт Анапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ответственного за организацию проведения ГИА-9; -руководителей ППЭ; -организаторов ППЭ; -членов ГЭК; -технических специалистов ППЭ, -онлайн наблюдателей. 	по плану МОН и КК	Лица, задействованные в подготовке и проведении ГИА-9 в 2023 году	

2.	Участие в мероприятиях по подготовке ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	февраль 2023 года	Администрация школы	
3.	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль – март 2023 года	Администрация школы	
5. Организационное сопровождение ГИА-9				
1.	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.	февраль –июнь 2023	Администрация школы	
2.	Участие обучающихся 9-х классов в итоговом собеседовании по русскому языку	февраль-май 2023	Гавриловская Е.Б. учителя-предметники	
3.	Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА-9.	ноябрь 2022 года- май 2023 года	Администрация школы руководители ШМО учителя-предметники классные руководители 9-х классов	
4.	Организация мониторинга движения выпускников МБОУ ООШ № 21 им. В. Кривоноса в ОУ г-к Анапа. Направление информации о выпускниках выбывших из ОУ или поступивших в ОУ.	ежемесячно	Администрация школы	
5.	Проведение мониторинга участников ГИА-9, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ.	ноябрь 2022 года- январь 2023 года	Гавриловская Е.Б. Классные руководители 9-х классов	
6.	Участие обучающихся 9-х классов в итоговом собеседовании по русскому языку	8 февраля 2023 года 15 марта 2023 года	Администрация школы руководители ШМО	

		10 мая 2023 года	учителя-предметники классные руководители 9-х классов	
7.	Формирование базы общественных наблюдателей от родителей обучающихся МБОУ ООШ № 21	декабрь 2022 года- апрель 2023 года	Администрация школы	
8.	Организация проведения ГИА в досрочный период, основные и дополнительные сроки.	по единому федеральному плану	Администрация школы	
9.	Мониторинг движения выпускников 9-х классов, выбывших и прибывших в РИС ГИА-9	ежемесячно	Администрация школы	
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9				
1.	<p>Организация информационно-разъяснительной работы в школе о порядке проведения ГИА-9 в 2021 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> -о сроках подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку, ГИА-9; -о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку -о сроках проведения ГИА-9; -о выборе предметов для сдачи ГИА-9; - о порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; -о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА (основной, дополнительный период); - о сроках , местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции (досрочный период); -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций ГИА-9 (основной период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций ГИА-9 (дополнительный период); 	<p>до 25 декабря 2022 года до 30 декабря 2022 года</p> <p>до 1 февраля 2023 года</p> <p>до 8 января 2023 года до 20 марта 2023 года до 19 апреля 2023 года</p> <p>до 20 марта 2023 года</p> <p>до 19 апреля 2023 года</p> <p>до 3 августа 2023 года</p>	Администрация школы	

2.	Проведение родительских собраний по вопросам ГИА-9	Сентябрь 2022 года-май 2023 года	Администрация школы Учителя-предметники Классные руководители 9-х классов	
3.	Участие родителей в краевом родительском собрании в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА в 2023 году	5 февраля 2023 г.	Администрация школы Родители обучающихся 9-х классов	
4.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА-9 2023 года по сравнению с ГИА 2022 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2023	ноябрь-декабрь 2022 года	Администрация школы Учителя-предметники Классные руководители 9-х классов	
5.	Организация сопровождения участников ГИА-9 по вопросам психологической готовности к экзаменам «Знаешь- значит сдашь!»	постоянно	Администрация школы Педагог-психолог	
6.	Информирование родителей о работе телефона «горячей линии» МОН и МП КК, управления образования и школы.	в течение года	Администрация школы классные руководители 9-х классов	

7.	<p>Организация информирования участников ГИА через СМИ, МБОУ ООШ № 31 им. В. Кривоноса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявления на сдачу итогового собеседования по русскому языку, ГИА, - о сроках проведения ГИА, - о сроках, местах и порядке подачи рассмотрения апелляций, - о сроках, месте, и порядке информирования о результатах ГИА. 	постоянно	Администрация школы классные руководители 9-х классов	
8.	<p>Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА-9 в 2023 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о выборе предметов для сдачи ГИА-9; - о психологической готовности к ГИА-9; - о дополнительных материалах при сдаче ГИА-9; о сроках, местах и порядке подачи рассмотрения апелляций, - о сроках, месте, и порядке информирования о результатах ГИА. 	март-апрель 2023 года	Администрация школы классные руководители 9-х классов	
9.	<p>Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9 в 2023 году, размещение информации на сайте школы</p>	октябрь 2022 года- май 2023 года	Администрация школы классные руководители 9-х классов учителя-предметники	

10.	Организация работы библиотеки школы в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа в сеть Интернет.	октябрь 2022 года - май 2023 года	Администрация школы библиотекарь школы	
11.	Проведение тематической недели «Мы готовимся к ГИА»	март 2023 года	Администрация школы классные руководители 9-х классов учителя-предметники	
7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9				
1.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в МБОУ ООШ № 21 (в том числе за оформлением информационных стендов).	октябрь 2022 года- апрель 2023 года	Администрация школы	
2.	«Час контроля» со всеми участниками образовательного процесса по подготовке к ГИА-9 в 2023 году.	сентябрь 2022 года -май 2023 года	Администрация школы	

Заместитель директора по УР

Е.Б. Гавриловская